



УТВЕРЖДАЮ
Директор
Санкт-Петербургского государственного бюджетного учреждения культуры
«Центр музыкальной культуры «Чайковский»
ДД. Погорецкая

« 23 » 04. 2024 г.

АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ПОЛИТИКА САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ КУЛЬТУРЫ «ЦЕНТР МУЗЫКАЛЬНОЙ КУЛЬТУРЫ «ЧАЙКОВСКИЙ»

1. Общие положения

1.1. Настоящая Антикоррупционная политика Санкт-Петербургского государственного бюджетного учреждения культуры «Центр музыкальной культуры «Чайковский» (далее – Антикоррупционная политика, организация) разработана и принята во исполнение Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее – Закон о противодействии коррупции) и в соответствии с Методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, утвержденных Министерством труда и социальной защиты РФ от 08.11.2013 г., и требованиями нормативно-правовых документов органов власти г. Санкт-Петербурга.

1.2. Целью Антикоррупционной политики организации является:

- а) предупреждение коррупции в организации;
- б) обеспечение неотвратимости наказания за коррупционные и иные правонарушения;
- в) формирование антикоррупционного сознания у работников организации.

1.3. Основными задачами Антикоррупционной политики организации являются:

- а) формирование у работников единообразного понимания позиции организации о неприятии коррупции в любых формах и проявлениях;
- б) определение должностных лиц организации, ответственных за реализацию Антикоррупционной политики;
- в) установление обязанности работников организации знать и соблюдать ключевые нормы антикоррупционного законодательства, требования настоящей политики;
- г) минимизация риска вовлечения работников организации в коррупционную деятельность;
- д) обеспечение ответственности работников за коррупционные и иные правонарушения.

2. Понятия и определения

2.1. **Коррупция** - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица (пункт 1 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»).

2.2. **Противодействие коррупции** - деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов

местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий (пункт 2 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. « 273-ФЗ «О противодействии коррупции»):

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

2.3. Организация - юридическое лицо независимо от формы собственности, организационно-правовой формы и отраслевой принадлежности.

2.4. Контрагент - любое юридическое или физическое лицо, с которым организация вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

2.5. Взятка - получение должностным лицом лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

2.6. Коммерческий подкуп - незаконные передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением (часть 1 статьи 204 Уголовного кодекса Российской Федерации).

2.7. Конфликт интересов - ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника (представителя организации) влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника (представителя организации) и правами и законными интересами организации, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации организации, работником (представителем организации) которой он является.

2.8. Личная заинтересованность работника (представителя организации) - заинтересованность работника (представителя организации), связанная с возможностью получения работником (представителем организации) при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

3. Основные принципы антикоррупционной деятельности организации

3.1. В соответствии со ст. 3 Закона о противодействии коррупции противодействие коррупции в Российской Федерации основывается на следующих основных принципах:

- 1) признание, обеспечение и защита основных прав и свобод человека и гражданина;
- 2) законность;
- 3) публичность и открытость деятельности государственных органов и органов местного самоуправления;
- 4) неотвратимость ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- 5) комплексное использование политических, организационных, информационно-пропагандистских, социально-экономических, правовых, специальных и иных мер;
- 6) приоритетное применение мер по предупреждению коррупции;
- 7) сотрудничество государства с институтами гражданского общества, международными организациями и физическими лицами.

3.2. Система мер по противодействию коррупции в организации основывается на следующих принципах:

3.2.1. Принцип соответствия политики организации действующему законодательству и общепринятым нормам: реализуемые в организации антикоррупционные мероприятия должны соответствовать Конституции Российской Федерации, нормативным правовым актам и документам.

3.2.2. Принцип личного примера руководства: ключевую роль в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции должна иметь деятельность руководства организации.

3.2.3. Принцип вовлеченности работников: информирование работников организации о положениях антикоррупционного законодательства и их активное вовлечение в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

3.2.4. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции: разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения организации, ее руководителей и сотрудников в коррупционную деятельность, должны осуществляться с учетом существующих в деятельности организации коррупционных рисков.

3.2.5. Принцип эффективности антикоррупционных процедур: применяемые в организации антикоррупционные мероприятия, должны иметь низкую стоимость, обеспечивать простоту реализации и приносить значимый результат.

3.2.6. Принцип ответственности и неотвратимости наказания: наказание для работников организации должно быть неотвратимым вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства организации за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики.

3.2.7. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга: должны быть организованы мониторинг эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроль за их исполнением.

4. Область применения политики и круг лиц, попадающих под ее действие

4.1. Положения Антикоррупционной политики распространяются на любые отношения, возникающие у работников организации в ходе исполнения ими своих обязанностей, и осуществления организацией уставной и иной деятельности.

4.2. Основным кругом лиц, попадающих под действие политики, являются работники организации, находящиеся с ней в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.

4.3. Политика может распространять свое действие и на третьих лиц, с которыми организация вступает в договорные отношения, при условии, что эти случаи, условия и обязательства были закреплены в договорах, заключаемых организацией с контрагентами.

5. Ответственные лица и комиссия по противодействию коррупции

5.1. Ответственными за реализацию Антикоррупционной политики организации являются руководитель организации, его заместители и руководители структурных подразделений. Перечисленные должностные лица обязаны обеспечить выполнение требований действующего законодательства и локальных нормативных актов организации о противодействии и профилактике коррупции в организации и возглавляемых структурных подразделениях.

5.2. Работа по организации мероприятий по противодействию коррупции выполняется по совместительству в установленном порядке одним из работников организации - лицом, ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений.

5.3. Обязанности по организации мероприятий по противодействию коррупции возлагаются на должностное лицо приказом руководителя организации

5.4. Задачи, функции и полномочия лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений, определены в настоящем документе и (или) в соответствующих должностных инструкциях, утверждаемых руководителем организации.

5.5. Лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений, в соответствующих вопросах подчиняется непосредственно руководителю организации.

5.6. В организации создается постоянно действующий совещательный по оказанию содействия руководителю организации в вопросах разработки, планирования, реализации, мониторинга и пропаганды антикоррупционных мероприятий и мер по созданию эффективной системы противодействия возможных коррупционных проявлений в организации, - комиссия по противодействию коррупции (далее – Комиссия).

5.7. Состав Комиссии определяется приказом руководителя организации. Председателем Комиссии назначается лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений.

5.8. Задачи, функции и полномочия Комиссии определены в Положении о комиссии по противодействию коррупции, утверждаемом руководителем организации.

6 Обязанности работников, связанные с предупреждением и противодействием коррупции

6.1. На всех работников организации, находящихся с ней в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций, в связи с предупреждением и противодействием коррупции возлагаются следующие обязанности:

6.1.1. Воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени организации.

6.1.2. Воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени организации.

6.1.3. Незамедлительно информировать непосредственного руководителя, и (или) лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений, и (или) руководство организации, о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений.

6.1.4. Незамедлительно информировать непосредственного руководителя, и (или) лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений, и (или) руководство организации, о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами.

6.1.5. Информировать непосредственного руководителя, и (или) лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений, и (или) руководство организации, о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

7. Антикоррупционные мероприятия, реализуемые в организации

7.1. Нормативное обеспечение антикоррупционной деятельности.

7.2. Ежегодное планирование работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

7.3. Разработка и внедрение профилактических антикоррупционных мер, в том числе новых технологий, направленных на повышении объективности и обеспечение прозрачности управленческих процессов.

7.4. Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур.

7.5. Консультирование и информирование работников (антикоррупционное образование работников).

7.6. Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля и аудита организации требованиям антикоррупционной политики организации, антикоррупционный мониторинг.

7.7. Привлечение работников к ответственности за совершение коррупционных правонарушений.

7.8. Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы .

7.9. В качестве приложения к настоящей Антикоррупционной политике в организации ежегодно утверждается план реализации антикоррупционных мероприятий с указанием сроков его проведения и ответственного исполнителя.

8. Ответственность работников за несоблюдение требований антикоррупционной политики

8.1. За совершение коррупционных правонарушений работники несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации. (ст. 13 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»)

8.2. Работники несут уголовную ответственность за коммерческий подкуп (в соответствии с ст. 204 Уголовного кодекса Российской Федерации), получение (в соответствии с ст. 290 Уголовного кодекса Российской Федерации) и дачу взятки (в соответствии с ст. 291 Уголовного кодекса Российской Федерации), посредничество во взяточничестве (в соответствии с ст. 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации), мошенничество (в соответствии с ст. 159 Уголовного кодекса Российской Федерации), присвоение или растрата (в соответствии с ст. 160 Уголовного кодекса Российской Федерации), воспрепятствование законной предпринимательской или иной деятельности (в соответствии с ст. 169 Уголовного кодекса Российской Федерации), злоупотребление должностными полномочиями (в соответствии с ст. 285 Уголовного кодекса Российской Федерации), превышение должностных полномочий (в соответствии с ст. 286 Уголовного кодекса Российской Федерации) и иные правонарушения.

8.3. Работники несут административную ответственность за совершенные правонарушения коррупционного характера, предусмотренные Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, в том числе незаконные передача, предложение или обещание от имени или в интересах юридического лица должностному лицу, лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, иностранному должностному лицу либо должностному лицу публичной международной организации денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление имущественных прав за совершение в интересах данного юридического лица должностным лицом, лицом, выполняющим управленческие функции в коммерческой или иной организации, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации действия (бездействие), связанного с занимаемым ими служебным положением.

8.4. Работники несут гражданско-правовую ответственность за правонарушения, предусмотренные гражданским законодательством Российской Федерации, в том числе обладающими признаками коррупции и не являющиеся преступлениями, например, нарушения правил дарения, а также нарушения порядка предоставления услуг, предусмотренных Гражданским Кодексом Российской Федерации.

8.5. Работники несут дисциплинарную ответственность за совершение дисциплинарного проступка. За неисполнение или ненадлежащее исполнение работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей в области профилактики коррупции, руководитель организации (главный врач) имеет право применить следующие дисциплинарные взыскания: замечание; выговор; увольнение по соответствующим основаниям (в соответствии с ст. 192 Трудового кодекса Российской Федерации).

9. Внедрение стандартов поведения работников организации

9.1. В целях внедрения антикоррупционных стандартов поведения среди сотрудников, в организации устанавливаются общие правила и принципы поведения работников, затрагивающие этику деловых отношений и направленные на формирование этичного, добросовестного поведения работников и организации в целом.

9.2. Такие общие правила и принципы поведения закрепляются в Кодексе этики и служебного поведения работников организации, утвержденном руководителем организации.

10. Выявление и урегулирование конфликта интересов

10.1. Своевременное выявление конфликта интересов в деятельности работников организации является одним из ключевых элементов предотвращения коррупционных правонарушений.

10.2. В целях установления порядка выявления и урегулирования конфликтов интересов, возникающих у работников в ходе выполнения ими трудовых обязанностей, в Организации утверждается Положение о конфликте интересов.

11. Порядок пересмотра и внесения изменений в антикоррупционную политику организации

11.1. Антикоррупционная политика организации может быть пересмотрена и в неё могут быть внесены изменения и дополнения в целях ее совершенствования.

11.2. Поправки в антикоррупционную политику организации вносятся решением руководителя организации.

11.3. Предложения по пересмотру и внесению изменений в антикоррупционную политику вносятся на утверждение руководителю организации Комиссией по противодействию коррупции.

11.4. Работа по актуализации Антикоррупционной политикой организации осуществляется по поручению руководителя организации должностным лицом, ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений в организации.